

Versión 3.1 — Última actualización: Abril 2026

La presente Política de Privacidad regula el tratamiento de datos personales realizado por Damián Miguel Herranz Rincón (en adelante, ZEVORA Systems) a través de los servicios ReservIA, FisiolA y PsicolA, accesibles desde www.zevorasystems.com. Esta política cumple con el RGPD — Reglamento UE 2016/679 y la LOPDGDD.

1. Responsable del tratamiento

Titular	Damián Miguel Herranz Rincón
DNI	70830256P
Domicilio fiscal	Calle José Antonio, 1, BJ 3, 05240 Navalperal de Pinares, Ávila, España
Email de contacto	hola@zevorasystems.com
DPO / Contacto RGPD	hola@zevorasystems.com
Web	www.zevorasystems.com
Servicios	ReservIA · FisiolA · PsicolA

2. Datos personales que tratamos

2.1 Clientes (propietarios de negocio)

Al registrarse recogemos:

- Nombre, apellidos y nombre comercial
- Email de contacto y facturación
- Número de teléfono
- Datos de pago procesados por Stripe (no almacenamos datos de tarjeta)
- Datos de configuración del servicio: horarios, aforo, profesionales, aseguradoras
- Información de facturación: NIF/CIF y dirección fiscal
- Número de colegiado (FisiolA y PsicolA)

2.2 Pacientes y clientes finales del negocio

ZEVORA Systems actúa como **Encargado del Tratamiento**. El negocio es el **Responsable**. Datos que el sistema puede almacenar:

- Nombre, apellidos y teléfono
- Email para confirmaciones y recordatorios
- Información clínica: zona de tratamiento, diagnóstico, alergias (FisiolA y PsicolA)
- Datos de salud mental: notas clínicas, diagnósticos CIE-10, historial de sesiones (solo PsicolA)
- Número de póliza y aseguradora
- Historial de visitas y sesiones

2.3 Visitantes de la web

Datos técnicos anonimizados (IP, navegador, páginas visitadas) con fines estadísticos.

3. Finalidad del tratamiento y base jurídica

Finalidad	Base jurídica	Servicio
Gestión del contrato y facturación	Ejecución de contrato (art. 6.1.b RGPD)	Todos
Prestación del servicio de automatización	Ejecución de contrato (art. 6.1.b RGPD)	Todos

Historial clínico fisioterapia	Contrato + consentimiento (art. 6.1.a/b)	FisiolA
Historial clínico psicología	Consentimiento explícito (art. 9.2.a RGPD)	PsicoIA
Partes para mutuas/aseguradoras	Obligación legal (art. 6.1.c RGPD)	FisiolA · PsicoIA
Recordatorios de cita/reserva	Interés legítimo + consentimiento (art. 6.1.f)	Todos
Seguimiento entre sesiones	Consentimiento expreso (art. 6.1.a)	PsicoIA
Comunicaciones comerciales	Consentimiento expreso (art. 6.1.a RGPD)	Todos
Obligaciones fiscales	Obligación legal (art. 6.1.c RGPD)	Todos
Estadísticas anonimizadas	Interés legítimo (art. 6.1.f RGPD)	Todos

4. Destinatarios y transferencias internacionales

Proveedor	Servicio	Ubicación	Garantías
Supabase	Base de datos y autenticación	EU (Frankfurt)	RGPD - CCT
Stripe	Procesamiento de pagos	USA / EU	Privacy Shield + CCT
Resend	Emails transaccionales	USA	CCT
Groq	Motor de inteligencia artificial	USA	Datos anonimizados, sin PII
Twilio	Comunicaciones WhatsApp	USA / EU	Privacy Shield + CCT
Google Calendar	Sincronización de agenda	EU	RGPD - Google Cloud EU
Vercel	Hosting de la plataforma web	USA / EU	CCT
Meta (WhatsApp API)	Mensajería WhatsApp	USA / EU	Privacy Shield + CCT

ZEVORA Systems no vende, alquila ni cede datos personales a terceros con fines comerciales bajo ningún concepto.

5. Plazos de conservación

Tipo de dato	Plazo
Clientes activos	Durante toda la relación contractual
Tras cancelación del servicio	30 días, luego eliminación permanente
Historial clínico (FisiolA)	30 días tras la baja de la clínica
Historial psicológico (PsicoIA)	30 días tras la baja de la consulta
Facturas y datos fiscales	5 años (obligación fiscal Hacienda)
Registros de email	1 año
Datos de navegación web	13 meses máximo (anonimizados)
Solicitudes de derechos RGPD	3 años

6. Derechos de los interesados

Acceso	Conocer qué datos tratamos y obtener una copia.
Rectificación	Solicitar la corrección de datos inexactos.
Supresión	Solicitar la eliminación de sus datos.

Oposición	Oponerse al tratamiento en determinadas circunstancias.
Limitación	Restringir el uso de sus datos en ciertos supuestos.
Portabilidad	Recibir sus datos en formato estructurado.
No decisiones automatizadas	No ser sometido a decisiones basadas únicamente en tratamiento automatizado.
Retirada del consentimiento	Retirar el consentimiento en cualquier momento.

Para ejercer sus derechos escriba a hola@zevorasystems.com indicando nombre, derecho a ejercer y copia del DNI. Responderemos en 30 días hábiles. Puede reclamar ante la **AEPD** (www.aepd.es).

7. Medidas de seguridad

- Cifrado HTTPS/TLS en todas las comunicaciones
- Cifrado en reposo en base de datos (Supabase, EU Frankfurt)
- Control de acceso RLS (Row Level Security) en Supabase
- Autenticación JWT con caducidad
- Pagos exclusivamente por Stripe con certificación PCI DSS Level 1
- Copias de seguridad diarias con retención de 30 días
- Notificación de brechas a la AEPD en máximo 72 horas
- Segregación de datos clínicos por profesional (FisiolA y PsicolA)

8. Disposiciones específicas para FisiolA — Datos de salud

AVISO IMPORTANTE: Los datos de salud de pacientes son datos especialmente protegidos según el artículo 9 del RGPD. Su tratamiento requiere consentimiento explícito del paciente.

Responsabilidades del titular de la clínica:

- Obtener consentimiento expreso de cada paciente antes de introducir sus datos
- Informar a los pacientes del uso de sistemas informatizados
- Garantizar que los datos son exactos y actualizados
- Custodiar las credenciales de acceso
- Notificar a ZEVORA Systems cualquier brecha en 24 horas

Responsabilidades de ZEVORA Systems:

- Tratar los datos según instrucciones del Responsable
- No ceder datos a terceros salvo los indicados en el artículo 4
- Mantener las medidas de seguridad del artículo 7
- Eliminar todos los datos del paciente en 30 días tras la baja

9. Disposiciones específicas para PsicolA — Datos de salud mental

AVISO ESPECIAL — CATEGORÍA ESPECIAL DE DATOS: Los datos de salud mental constituyen una categoría especialmente protegida por el artículo 9 del RGPD. Requieren consentimiento explícito, libre, específico e inequívoco del paciente.

9.1 Medidas específicas de privacidad en PsicolA

- Las notas clínicas son accesibles ÚNICAMENTE por el psicólogo asignado
- Agenda, pacientes e historiales están segregados por profesional mediante RLS
- El agente de WhatsApp NO tiene acceso a notas clínicas — solo gestiona citas
- El agente nunca menciona psicología, salud mental ni términos clínicos
- Los mensajes de seguimiento los redacta íntegramente el profesional
- Los datos de salud mental nunca se usan para entrenar modelos de IA

9.2 Responsabilidades del titular de la consulta:

- Obtener consentimiento explícito del paciente antes de crear su ficha
- Informar a cada paciente sobre el uso de PsicolA para la gestión administrativa

- No compartir credenciales de acceso con personas no autorizadas
- Obtener consentimiento de padres/tutores para pacientes menores de edad
- Notificar cualquier incidente de seguridad en 24 horas

9.3 Responsabilidades de ZEVORA Systems:

- Tratar datos psicológicos únicamente para la gestión de la consulta
- Garantizar que nadie en ZEVORA accede al contenido de las notas clínicas
- Eliminar todos los datos clínicos en 30 días desde la baja
- Mantener los datos en servidores EU (Frankfurt, Alemania)

NOTA DEONTOLÓGICA: PsicoIA está diseñado para respetar las obligaciones del Código Deontológico del Psicólogo, pero la responsabilidad última del secreto profesional corresponde siempre al psicólogo colegiado.

10. Política de cookies

Usamos únicamente cookies técnicas esenciales. No usamos cookies de seguimiento ni publicidad.

Nombre	Tipo	Finalidad	Duración
session_token	Técnica	Sesión autenticada	Sesión
fisioia_token	Técnica	Auth dashboard FisiolA	Sesión
reservia_token	Técnica	Auth dashboard ReservIA	Sesión
psicoia_token	Técnica	Auth dashboard PsicoIA	Sesión
vercel*	Técnica	Optimización hosting	30 días

11. Menores de edad

Los servicios están dirigidos exclusivamente a profesionales mayores de 18 años. Para pacientes menores, la clínica o consulta es responsable de obtener el consentimiento de los padres o tutores legales.

12. Cambios en la política de privacidad

Los cambios sustanciales serán comunicados por email con al menos 30 días de antelación. La versión vigente siempre estará disponible en www.zevorasystems.com.

13. Legislación aplicable

- Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)
- Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales (LOPDGDD)
- Ley 34/2002 de Servicios de la Sociedad de la Información (LSSI)
- Directiva 2002/58/CE (ePrivacy)
- Código Deontológico del Psicólogo (aplicable a PsicoIA)

Jurisdicción: Juzgados y Tribunales de Ávila (España).

14. Contacto y ejercicio de derechos

Email DPO / Privacidad	hola@zevorasystems.com
Email ReservIA	reservia@zevorasystems.com
Email FisiolA	fisioia@zevorasystems.com
Email PsicoIA	psicoia@zevorasystems.com
Dirección postal	Damián Miguel Herranz Rincón — Calle José Antonio, 1, BJ 3, 05240 Navalperal de Pinares, Ávila, España
Plazo de respuesta	30 días hábiles
Reclamaciones AEPD	www.aepd.es

